

Częstochowa: Świadczenie usług w zakresie fizycznej ochrony mienia znajdującego się w budynku zlokalizowanym w Częstochowie przy ul. Wały Dwernickiego 117/121 stanowiącym własność Agencji Rozwoju Regionalnego w Częstochowie S.A. wraz z obsługą recepcji i świadczeniem prac porządkowych
Numer ogłoszenia: 357412 - 2015; data zamieszczenia: 30.12.2015
OGŁOSZENIE O UDZIELENIU ZAMÓWIENIA - Usługi

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

Czy zamówienie było przedmiotem ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych: tak, numer ogłoszenia w BZP: 342528 - 2015r.

Czy w Biuletynie Zamówień Publicznych zostało zamieszczone ogłoszenie o zmianie ogłoszenia: nie.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES: Agencja Rozwoju Regionalnego w Częstochowie SA, Al. Najświętszej Maryi Panny 24 lok. 8, 42-202 Częstochowa, woj. śląskie, tel. 34 3605688, faks 34 3605747.

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Inny: Spółka Akcyjna, jedyny akcjonariusz Gmina Miasto Częstochowa..

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: Świadczenie usług w zakresie fizycznej ochrony mienia znajdującego się w budynku zlokalizowanym w Częstochowie przy ul. Wały Dwernickiego 117/121 stanowiącym własność Agencji Rozwoju Regionalnego w Częstochowie S.A. wraz z obsługą recepcji i świadczeniem prac porządkowych.

II.2) Rodzaj zamówienia: Usługi.

II.3) Określenie przedmiotu zamówienia: 1. Przedmiotem zamówienia jest całodobowa fizyczna ochrona mienia znajdującego się w budynku zlokalizowanym w Częstochowie przy ul. Wały Dwernickiego 117/121 stanowiącym własność Agencji Rozwoju Regionalnego w Częstochowie S.A. wraz z obsługą recepcji oraz świadczeniem prac porządkowych. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia: A. Całodobowa usługa ochrony wraz z obsługą recepcji 1) fizyczna ochrona mienia w tym także będącego w posiadaniu najemców, dzierżawców, znajdującego się w budynku zlokalizowanym w Częstochowie przy ul. Wały Dwernickiego 117/121 stanowiącego własność Agencji Rozwoju Regionalnego w Częstochowie S.A. świadczona przez 7 dni w tygodniu obejmująca również obowiązek powiadamiania odpowiednich służb i straży o szczególnych zagrożeniach. Za szczególne zagrożenia uznaje się: - pożar i inne zdarzenia losowe na terenie chronionych obiektów; - kradzież z włamaniem, wybuch lub zagrożenie wybuchem w obiekcie chronionym; - terroryzm; - rabunek w obiekcie chronionym; - inne zdarzenie związane z zniszczeniem lub uszkodzeniem mienia oraz zaistnienie ryzyka wystąpienia powyżej wskazanych zdarzeń. 2) Okresowe patrolowanie terenu, sprawdzanie zabezpieczeń zewnętrznych budynku minimum 7

razy w okresie od godziny 17.00 do 7.00 3) Zapewnienie całodobowego patrolu interwencyjnego w przypadku wystąpienia lub możliwości wystąpienia zagrożeń wskazanych w lit. A pkt. 1 4) Pracownicy zatrudnieni do ochrony budynku muszą posiadać zaświadczenia z odbytego szkolenia w zakresie obsługi urządzeń i zamontowanych systemów, wystawione przez producenta tych urządzeń, systemów, jego przedstawiciela lub autoryzowaną przez niego firmę. 5) Pracownik odbywający w budynku służbę musi posiadać uprawnienia, o których mowa w lit. A pkt. 4 oraz posiadać zaświadczenie o wpisie na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej wymagany przez ustawę o ochronie osób i mienia, ponadto pracownik odbywający w budynku służbę w godzinach 7.00 -17.00 obsługujący recepcję musi posiadać minimum średnie wykształcenie oraz minimum dwuletnie doświadczenie w pracy polegającej na obsłudze recepcji w obiektach biurowych i/lub obiektach użyteczności publicznej 6) Obiekt przy ul. Wały Dwernickiego 117/121 jest wyposażony w następujące urządzenia i systemy: - system sterowania oddymianiem wykonany w oparciu o centralę Mercor MCR Omega C2100C, - system telewizji dozorowej CCTV 7) Obsługa recepcji świadczona będzie przez 7 dni w tygodniu przez całą dobę w budynku przy ul. Wały Dwernickiego 117/121 stanowiącym własność Agencji Rozwoju Regionalnego w Częstochowie S.A. Wykonawca zobowiązuje się do wyznaczenia dla świadczenia usługi obsługi recepcji w godzinach 7.00 -17.00 osoby komunikatywnej, o wysokiej kulturze osobistej, posiadającej wykształcenie minimum średnie oraz posiadającej minimum dwuletnie doświadczenie w pracy polegającej na obsłudze recepcji w obiektach biurowych i/lub obiektach użyteczności publicznej. Pracowników Wykonawcy świadczących usługę ochrony w godzinach 7.00-17.00 dotyczy również obowiązek powiadamiania odpowiednich służb i straży o szczególnych zagrożeniach wskazanych przez Zamawiającego w Rodziale III pkt. 2 lit. A pkt. 1 SIWZ. Zadania wchodzące w zakres obsługi recepcji to, w szczególności: - obsługa szlabanu oraz domofonu, - prowadzenie księgi wejść, dla osób nie posiadających karty dostępu do budynku - wydawanie kluczy i prowadzenie księgi ewidencyjnej, - udzielanie informacji osobom odwiedzającym/interesentom najemców powierzchni znajdujących się na terenie obiektu, - telefoniczne informowanie najemców o osobach ich odwiedzających/interesantach, - przyjmowanie i wydawanie korespondencji, - bieżąca kontrola monitoringu i niezwłoczne podejmowanie stosownych działań w przypadku zaobserwowania wszelkich zdarzeń wymagających interwencji tj. m.in. powiadamianie odpowiednich służb i straży pożarnej o szczególnych zagrożeniach, za które uznaje się w szczególności: pożar i inne zdarzenia losowe na terenie chronionych obiektów, kradzież z włamaniem, wybuch lub zagrożenie wybuchem w obiekcie chronionym, terroryzm, rabunek w obiekcie chronionym, inne zdarzenie związane z zniszczeniem lub uszkodzeniem mienia. B. Świadczenie prac porządkowych Prace porządkowe obejmują: - utrzymanie czystości i estetyki wokół budynku, w szczególności koszenie pielęgnacja trawników (w ramach bieżących potrzeb lub na wniosek Zamawiającego) oraz pielęgnacja zieleni wokół budynku jak również utrzymanie w czystości ciągów pieszych i komunikacyjnych w tym parkingu. - całodobowe odśnieżanie terenu wokół budynku, dróg, placów manewrowych, parkingów o łącznej powierzchni 3764,16 m² oraz zapewnienie swobodnego i bezpiecznego przejazdu..

II.4) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 79.71.00.00-4.

SEKCJA III: PROCEDURA

III.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA: Przetarg nieograniczony

III.2) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

- **Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej:** nie

SEKCJA IV: UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

IV.1) DATA UDZIELENIA ZAMÓWIENIA: 29.12.2015.

IV.2) LICZBA OTRZYMANYCH OFERT: 1.

IV.3) LICZBA ODRZUCONYCH OFERT: 0.

IV.4) NAZWA I ADRES WYKONAWCY, KTÓREMU UDZIELONO ZAMÓWIENIA:

- Konsorcjum firm: EL Outsourcing Sp z o.o. SELW-2 Sp z o.o. Team Outsourcing Poland Sp z o.o., ul. Małobądzka 141, 42-500 Będzin, kraj/woj. śląskie.

IV.5) Szacunkowa wartość zamówienia (bez VAT): 100529,24 PLN.

IV.6) INFORMACJA O CENIE WYBRANEJ OFERTY ORAZ O OFERTACH Z NAJNIŻSZĄ I NAJWYŻSZĄ CENĄ

- **Cena wybranej oferty:** 132692,40
- **Oferta z najniższą ceną:** 132692,40 / **Oferta z najwyższą ceną:** 132692,40
- **Waluta:** PLN .