



„Rozszerzenie działalności Częstochowskiego Parku Przemysłowo-Technologicznego poprzez utworzenie Centrum Transferu Technologii”

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2007-2013

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO (SIWZ)

Przedmiot: dostawa i montaż fabrycznie nowych mebli biurowych w ramach realizacji projektu Rozszerzenie działalności Częstochowskiego Parku Przemysłowo-Technologicznego poprzez utworzenie Centrum Transferu Technologii

Zamawiający: *Agencja Rozwoju Regionalnego w Częstochowie S.A.,
Al. Najświętszej Maryi Panny 24 lok. 8, 42-202 Częstochowa.*

Tryb: przetarg nieograniczony

o wartości zamówienia nie przekraczającej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907, 984, 1047) zwanej dalej „ustawą Pzp”

Spis treści:

- **Część I** – Instrukcja dla wykonawców;
- **Załącznik nr 1 do części I specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ)** – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
- **Część II** – Formularz oferty;
- **Załącznik nr 1 do formularza oferty** – Formularz oświadczenia o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp;
- **Załącznik nr 2 do formularza oferty** – Formularz oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp;
- **Załącznik nr 3 do formularza oferty** – Formularz oświadczenia dla osób fizycznych w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp;
- **Załącznik nr 4 do formularza oferty** - Formularz oświadczenie na podstawie art. 26 ust. 2d ustawy – Pzp
- **Załącznik nr 5 do formularza oferty** – Wykaz dostaw
- **Część III** – Wzór umowy.

Specyfikacja jest nieodpłatna.

ZATWIERDZAM:

WICEPREZES ZARZĄDU
Paweł Szczeszek
mgr inż. Paweł Szczeszek

PREZES ZARZĄDU
Marcin Kozak
dr inż. Marcin Kozak

Częstochowa, dnia 30.09.2013 r.



CZĘŚĆ I – INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

ROZDZIAŁ I – INFORMACJE OGÓLNE

1. Informacja o zamawiającym.

Zamawiającym jest Agencja Rozwoju Regionalnego w Częstochowie S.A.

Adres:

42-202 Częstochowa, Al. Najświętszej Maryi Panny 24 lok. 8,

telefon (34) 360-56-88, faks (34) 360-57-47,

REGON 150565527,

NIP 573-010-83-10

strona internetowa, na której dostępna jest specyfikacja istotnych warunków zamówienia
<http://www.arr.czystochowa.pl/ctt>

Adres do korespondencji:

Agencja Rozwoju Regionalnego w Częstochowie S.A.

Al. Najświętszej Maryi Panny 24 lok. 8

42- 202 Częstochowa

2. Oznaczenie postępowania:

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem:
ARR/29/CP-CT/13/P

Wykonawcy winni we wszystkich kontaktach z zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

ROZDZIAŁ II

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w **trybie przetargu nieograniczonego** na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010r. nr 113, poz. 759 z późniejszymi zmianami).
2. Ilekroć w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zastosowane jest pojęcie „ustawa Pzp”, należy przez to rozumieć ustawę Prawo zamówień publicznych, o której mowa w pkt 1.
3. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu nieograniczonego:
 - a) Portal Internetowy Urzędu Zamówień Publicznych – Biuletyn Zamówień Publicznych;
 - b) Strona internetowa Agencji Rozwoju Regionalnego w Częstochowie S.A.;
 - c) Tablica ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją istotnych warunków zamówienia zastosowanie mają odpowiednie przepisy ustawy Pzp.



„Rozszerzenie działalności Częstochowskiego Parku Przemysłowo-Technologicznego poprzez utworzenie Centrum Transferu Technologii”

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2007-2013

ROZDZIAŁ III

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa i montaż fabrycznie nowych mebli biurowych niezbędnych do realizacji projektu Rozszerzenie działalności Częstochowskiego Parku Przemysłowo Technologicznego poprzez utworzenie Centrum Transferu Technologii
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony w **załączniku nr 1 do części I SIWZ**.
3. Kategoria przedmiotu zamówienia zgodnie ze Wspólnym Słownikiem Zamówień (CPV): **CPV-39130000-2- meble biurowe**
4. Przedmiotowe zamówienie podlega współfinansowaniu przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2007-2013
5. Informacje ogólne o tymże Projekcie można uzyskać w Agencji Rozwoju Regionalnego w Częstochowie S.A.
6. Wartość zamówienia nie przekracza kwoty 200 000 euro.

ROZDZIAŁ IV

TERMIN WYKONANIA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Termin wykonania przedmiotu zamówienia tj. dostawy wraz z transportem i montażem przedmiotu zamówienia (umowy): **w ciągu 14 dni od daty podpisania umowy.**

ROZDZIAŁ V

OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Zamawiający wymaga, aby Wykonawcy spełniali warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. dysponowania potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie (oryginał) tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.





5. braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych.

ROZDZIAŁ VI

OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. **Zamawiający uzna spełnienie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt V.2.** jeżeli Wykonawca wykaże, że wykonał należycie (a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonuje należycie) w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej 2 dostawy mebli biurowych i ich montaż, o wartości nie mniejszej niż 10.000,00 zł każda.

Jeżeli Wykonawca, wskazując spełnienie warunków, o których mowa wyżej, polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie (oryginał) tych podmiotów o oddaniu mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

2. **Zamawiający uzna spełnienie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt V.5** jeżeli w stosunku do Wykonawcy nie zachodzi żadna z niżej wymienionych okoliczności skutkujących wykluczeniem z postępowania:
- wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
 - wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
 - wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo



„Rozszerzenie działalności Częstochowskiego Parku Przemysłowo-Technologicznego poprzez utworzenie Centrum Transferu Technologii”

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2007-2013

- skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- e) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- f) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- g) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego; osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- h) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą wykazać, że:
- warunki opisane w rozdziale V. pkt 1 i 5 spełniają każdy z osobna,
 - warunki opisane w rozdziale V. pkt 2, 3 i 4 spełniają łącznie.



Wymienione wyżej warunki zostaną uznane za spełnione, jeżeli Wykonawca złoży wszystkie wymagane oświadczenia i dokumenty, o których mowa w rozdziale VIII niniejszej SIWZ, oraz w wypełnionych i przedłożonych oświadczeniach i dokumentach składających się na ofertę wykaże, że spełnił wszystkie wymagane warunki.

ROZDZIAŁ VII

OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY WYMAGANE OD WYKONAWCÓW DLA POTWIERDZENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

1. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art.22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych – Wykonawcy ubiegający się o zamówienie muszą złożyć wraz z ofertą następujące oświadczenia i dokumenty:

Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych głównych **dostaw** w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców – zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 5 do formularz oferty SIWZ.

Do wykazu winny być dołączone **dowody** potwierdzające, że wymienione w wykazie dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie (oryginał lub kserokopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę).

Wykaz musi potwierdzać spełnienie warunków, o którym mowa w rozdziale V pkt. 2 SIWZ.

Jeżeli wykonawca, wskazując spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, a podmioty te będą brały udział w realizacji zamówienia, Zamawiający wymaga od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów określonych w rozdziale VI pkt 2 lit. a i c.

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy, o których mowa w art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych - Wykonawcy ubiegający się o zamówienie muszą złożyć wraz z ofertą następujące oświadczenia i dokumenty:
 - a) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do formularz oferty SIWZ.
 - b) Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2007 r. Nr 50, poz. 331 ze zm.), o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do formularz oferty SIWZ.



c) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają odpisu z rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawionych nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (z wyłączeniem osób fizycznych),

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w rozdziale VII pkt. 2 lit. c składa dokumenty lub dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert.

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w zdaniu poprzednim, zastępuje się je dokumentami zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

3. Stosownie do treści art. 44 w zw. z art. 25 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawca składa wraz z ofertą oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, wg wzoru stanowiącego wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do Formularza oferty.

ROZDZIAŁ VIII

INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO PROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje dotyczące prowadzonego postępowania, zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie na adres do korespondencji podany w rozdziale I lub faksem nr (34) 360-57-47 lub pocztą elektroniczną (w formie skanu dokumentu przesłanego drogą elektroniczną) na adres e-mail ihlad@arr.czestochowa.pl, a następnie przesyłają pisemnie na adres do korespondencji podany w rozdziale I.
2. W przypadku przekazania oświadczenia, wniosku, zawiadomienia lub innej informacji dotyczącej prowadzonego postępowania faksem lub pocztą elektroniczną (w formie skanu dokumentu przesłanego drogą elektroniczną), każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.



„Rozszerzenie działalności Częstochowskiego Parku Przemysłowo-Technologicznego poprzez utworzenie Centrum Transferu Technologii”

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2007-2013

3. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez wykonawcę zamawiający domniemywa, iż pismo wysłane przez zamawiającego na numer faksu lub adres poczty elektronicznej podany przez wykonawcę zostało doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się wykonawcy z treścią pisma.
4. Jeżeli wykonawca przekazuje oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje faksem, pocztą elektroniczną (w formie skanu dokumentu przesłanego drogą elektroniczną) i pisemnie za datę ich złożenia przyjmuje się datę wpływu pierwszego dokumentu – dokument uważa się za złożony w terminie jeżeli jego treść dotarła do adresata przed upływem wyznaczonego terminu.
5. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną.
6. Wykonawcy mogą zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
7. Zamawiający niezwłocznie udzieli pisemnych wyjaśnień, jednak nie później niż na **2 dni** przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie po upływie tego terminu lub dotyczyć będzie uprzednio udzielonych wyjaśnień, zamawiający będzie mógł udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
8. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
9. Treść zapytań i wyjaśnień bez ujawniania źródła zapytania zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieści na stronie internetowej, na której dostępna jest specyfikacja.
10. W uzasadnionych przypadkach, zamawiający może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieści na stronie internetowej: www.arr.czestochowa.pl oraz dokona czynności określonych w art. 38 ustawy Pzp.
11. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
12. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami są:
Łukasz Lichosik, tel. (34) 360 56 88, w godz. od 8.00 do 15.00, od poniedziałku do piątku w zakresie przedmiotu zamówienia;
Izabela Hład, tel. (34) 360 56 88 w godz. od 9.30 do 11.30, od poniedziałku do piątku w zakresie procedury przetargowej.



ROZDZIAŁ IX

WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Wadium nie jest wymagane.

ROZDZIAŁ X

TERMIN, ZWIĄZANIA OFERTĄ

- Termin związania ofertą wynosi **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni.

ROZDZIAŁ XI

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie.
2. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawcy zobowiązują się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.
3. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych w rozumieniu art. 2 pkt 7 ustawy Pzp.
5. Oferta Wykonawcy:
 - 1) musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności, na papierze przy użyciu nośnika pisma nie ulegającego usunięciu bez pozostawienia śladów,
 - 2) musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski; w razie wątpliwości uznaje się, że wersja w języku polskim jest wersją wiążącą,
 - 3) musi być przygotowana bez zmiany treści formularzy i oświadczeń, które stanowią załączniki do specyfikacji istotnych warunków zamówienia,



„Rozszerzenie działalności Częstochowskiego Parku Przemysłowo-Technologicznego poprzez utworzenie Centrum Transferu Technologii”

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2007-2013

- 4) musi być sporządzona na FORMULARZU OFERTY – **Część II** specyfikacji istotnych warunków zamówienia lub w oparciu o wzór formularza,
- 5) musi być podpisana przez wykonawcę; Zamawiający zaleca, aby ofertę podpisano zgodnie z zasadami reprezentacji określonymi w rejestrze handlowym lub innym dokumencie właściwym dla formy organizacyjnej wykonawcy. Jeżeli osoba/osoby podpisująca(e) ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Dokument pełnomocnictwa musi być złożony jako część oferty w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii.
6. Na ofertę składają się następujące dokumenty:
 - 1) wypełniony FORMULARZ OFERTY,
 - 2) dokumenty i oświadczenia potwierdzające, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, opisane i przygotowane w sposób podany w rozdziale VII niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
 - 3) pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy,
 - 4) pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą.
7. Warunki formalne sporządzenia oferty:
 - a) każdy dokument składający się na ofertę winien być czytelny,
 - b) pożądane jest, aby:
 - wszystkie strony oferty były kolejno ponumerowane (można nie numerować stron nie zapisanych),
 - wszystkie strony oferty, w kolejności wskazanej w formularzu ofertowym, powinny być spięte (zszyte) w sposób zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty,
 - c) wszelkie poprawki, zmiany lub wykreślenia w tekście oferty muszą być parafowane i datowane przez osobę podpisującą ofertę (upoważnioną do podpisania oferty).
 - d) wykonawca powinien umieścić ofertę w trwale zamkniętym, nienaruszonym opakowaniu z napisem:

Agencja Rozwoju Regionalnego w Częstochowie S.A.

Al. Najświętszej Maryi Panny 24 lok. 8, 42-202 Częstochowa

i dodatkowo oznaczonym: *oferta w trybie przetargu nieograniczonego*

na: *dostawę i montaż fabrycznie nowych mebli biurowych niezbędnych do realizacji projektu „Rozszerzenie działalności Częstochowskiego Parku Przemysłowo-Technologicznego poprzez utworzenie Centrum Transferu Technologii”. Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2007-2013 – którego Beneficjentem jest Agencja Rozwoju Regionalnego w Częstochowie S.A.*



„Rozszerzenie działalności Częstochowskiego Parku Przemysłowo-Technologicznego poprzez utworzenie Centrum Transferu Technologii”

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2007-2013

oraz „**nie otwierać przed terminem 07.10.2013 r. godz. 9.00**”.

Poza oznaczeniami podanymi powyżej na opakowaniu należy podać nazwę i dokładny adres wykonawcy wraz z numerami telefonów (dopuszcza się odcisk pieczęci), aby można było zwrócić ofertę w przypadku złożenia po terminie.

8. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wprowadzić do złożonej oferty zmiany. Zmiany do złożonych ofert muszą zostać złożone w opakowaniu, według takich samych zasad jak składana oferta, dodatkowo oznaczonym napisem „**ZMIANA**”.
9. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać złożoną ofertę, składając odpowiednie oświadczenie w opakowaniu, według takich samych zasad jak składana oferta, dodatkowo oznaczonym napisem „**WYCOFANIE**”.

ROZDZIAŁ XII

MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie zamawiającego w Częstochowie, Al. Najświętszej Maryi Panny 24 lok. 8, w sekretariacie, w terminie do dnia **07.10.2013 r. do godz. 8.45**
2. Każdy wykonawca składający ofertę otrzyma od zamawiającego potwierdzenie jej przyjęcia z numerem wpływu oferty.
3. Oferty, które wpłyną do zamawiającego po terminie wyznaczonym w pkt. 1 będą niezwłocznie odsyłane bez otwierania.
4. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **07.10.2013 r. o godz. 9.00** w lokalu zamawiającego w Częstochowie, Al. Najświętszej Maryi Panny 24 lok.8
5. Otwarcie ofert jest jawne.
6. Koperty oznaczone hasłem „WYCOFANIE” zostaną odczytane w pierwszej kolejności.
7. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
8. Podczas otwarcia ofert zamawiający poda nazwy (firmy), oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, warunków gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
9. Na pisemny wniosek wykonawcy, który nie był obecny przy otwarciu ofert, zamawiający prześle mu informacje, które zostały ogłoszone podczas otwarcia ofert.
10. Szczegółowe badanie ofert pod względem spełniania warunków zawartych w niniejszej specyfikacji, zasad zawartych w ustawie Pzp i ich ocena dokonana będzie przez Komisję Przetargową w części niejawnej.

ROZDZIAŁ XIII

OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia Formularza oferty (tabeli zawartej w formularzu oferty) i podania ceny jaką może przeznaczyć na zrealizowanie zamówienia.



„Rozszerzenie działalności Częstochowskiego Parku Przemysłowo-Technologicznego poprzez utworzenie Centrum Transferu Technologii”

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2007-2013

2. Cena ofertowa winna być wyrażona w złotych polskich (PLN). W złotych polskich będą prowadzone również rozliczenia pomiędzy zamawiającym a wykonawcą.
3. Wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia powinien w cenie ująć wszystkie koszty niezbędne dla prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.
4. Cena ofertowa zamówienia jest ceną ryczałtową, niezmienną w całym okresie wykonywania zamówienia, nie będzie podlegała waloryzacji, ani zmianie w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT. W cenie brutto należy uwzględnić wszelkie należności publiczno - prawne wykonawcy oraz wszelkie nieprzewidziane koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, a także ewentualne upusty jakie wykonawca oferuje.
5. Cenę ofertową zamówienia należy skalkulować do dwóch miejsc po przecinku.
6. Każdy z wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić.

ROZDZIAŁ XIV

OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium:

Cena ofertowa brutto K_c - znaczenie maksymalnie 100%

Ocena punktowa dokonana zostanie zgodnie z formułą:

$$\text{Wartość punktowa ofert } K_c = \frac{C_{\min}}{C_{\text{of}}} \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie: C_{\min} - najniższa cena ofertowa brutto na daną część zamówienia spośród wszystkich ofert podlegających ocenie,

C_{of} - cena ofertowa na daną część zamówienia brutto oferty badanej.

2. Maksymalna do uzyskania liczba punktów równa jest 100. Punkty w podanym kryterium wyliczone będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Oferta o najwyższej liczbie punktów zostanie uznana za ofertę najkorzystniejszą.
4. Zamawiający **nie przewiduje** aukcji elektronicznej.

ROZDZIAŁ XV

INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo



„Rozszerzenie działalności Częstochowskiego Parku Przemysłowo-Technologicznego poprzez utworzenie Centrum Transferu Technologii”

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2007-2013

- miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom,
- 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 4) terminie, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informację, o których mowa w pkt 1 ppkt 1 na stronie internetowej zamawiającego www.arr.czestochowa.pl/ctt, oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie zamawiającego.
 3. W zawiadomieniu wysłanym do wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana, zamawiający określi miejsce i termin zawarcia umowy.
 4. Umowa zostanie zawarta przed upływem terminu związania ofertą, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania faksem lub mailem powiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, chyba że zaistnieją okoliczności, o których mowa w art. 94 ust. 2 pkt 1 lit a lub pkt 3 lit a ustawy Pzp,
 5. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny, chyba że znajdą przesłanki o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ XVI

ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH

1. Wzór umowy stanowi **część III** Specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej, o której mowa w art.2 pkt 9a ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ XVII

POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez



„Rozszerzenie działalności Częstochowskiego Parku Przemysłowo-Technologicznego poprzez utworzenie Centrum Transferu Technologii”

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2007-2013

- Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej, o których mowa w Dziale VI (art. 179-198g) ustawy Pzp, tj. odwołanie i skarga.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
 3. W niniejszym postępowaniu zgodnie z art. 180 ust. 2 ustawy Pzp odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - a) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
 - b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - c) odrzucenia oferty odwołującego.
 4. Odwołanie powinno wykazać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne wniesienia odwołania.
 5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, w terminach określonych w art. 182 ustawy Pzp.
 6. Zgodnie z art. 181 ust. 1 ustawy Pzp wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności podjętej przez Zamawiającego lub o zaniechaniu czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy.