



## Jurajski Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej

Częstochowa, 09.02.2017 r.

Znak sprawy: ZAM/18/OWES/2017

### ZAPYTANIE OFERTOWE

Działając na podstawie Regulaminu zamówień publicznych, których szacunkowa wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 euro, Agencja Rozwoju Regionalnego w Częstochowie S.A. zaprasza do złożenia oferty cenowej na przeprowadzenie usługi konsultacji grupowych i indywidualnych w Strefie fundraisingu dla uczestników projektu „Jurajski Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej”, realizowanego w ramach Poddziałania 9.3.1. „Wsparcie sektora ekonomii społecznej” Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego (kod 73220000-0 usługi doradcze w zakresie rozwoju).

#### Rozdział 1 Określenie Zamawiającego

Agencja Rozwoju Regionalnego w Częstochowie S.A., 42-202 Częstochowa, Aleja Najświętszej Maryi Panny 24, lok. 8.

#### Rozdział 2 Opis przedmiotu zamówienia

1. Przez usługę fundraisingową rozumie się w niniejszym zapytaniu ofertowym świadczenie usług doradczych, szkoleniowych, konsultacji z zakresu fundraisingu dla organizacji bądź osób fizycznych.
2. Usługi świadczone w ramach przedmiotu zamówienia będą polegać na świadczeniu usług konsultacji w Strefie fundraisingu w szczególności w obszarach:
  - 1) sprzedaż;
  - 2) fundraising korporacyjny – współpraca z firmami;
  - 3) wystąpienia publiczne i autoprezentacja w pracy fundaisera;
  - 4) negocjacje i komunikacja;
  - 5) planowanie finansowe i planowanie kampanii fundraisingowych;
  - 6) marketing i narzędzia.
3. Konsultacje będą prowadzone w formie grupowej (grupa około 10 osób) oraz w formie indywidualnej. Spotkania grup odbywać się będą w ustalonych z Zamawiającym interwałach po 6 godzin na spotkanie, a następnie odbywać się będą indywidualne konsultacje. Planuje się 6 spotkań grupy.
4. Cykl konsultacji będzie miał formę programu, podczas którego uczestnicy będą pracować nad indywidualnymi celami fundraisingowymi.
5. Cykl doradczy zakończy się uzyskaniem przez uczestników certyfikatów ukończenia programu.

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego



## **Jurajski Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej**

6. Zamawiający zapewnia własne sale szkoleniowe, wyposażone w niezbędny sprzęt, oraz poczęstunek dla uczestników programu.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli jakości merytorycznej świadczonych usług.
8. Zamówienie realizowane jest w oparciu o kod CPV: 73220000-0 usługi doradcze w zakresie rozwoju.
9. Przewidywana łączna maksymalna ilość godzin konsultacji w okresie realizacji zamówienia wynosi 70.
10. Przewidywany termin realizacji zamówienia: od daty podpisania umowy do lipca 2017 r. w miejscu wskazanym przez Zamawiającego na terenie miasta Częstochowy lub powiatu częstochowskiego, lub powiatu kłobuckiego, lub powiatu myszkowskiego, przy czym dokładne daty konsultacji zostaną ustalone na etapie rekrutacji uczestników.
11. Wykonawcy nie będą przysługiwać żadne roszczenia z tytułu przeprowadzenia mniejszej liczby godzin doradczych, niż przewidziana w rozdziale 2 ust. 8 zapytania ofertowego.

### **Rozdział 3**

#### **Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków**

O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który spełnia następujące warunki określone przez Zamawiającego:

- 1) posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania – ocena spełniania warunku nastąpi wg formuły „spełnia”/„nie spełnia” na podstawie przedłożonego wraz z ofertą oświadczenia wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, stanowiącym załącznik nr 1 oraz na podstawie załączonych do oferty poświadczeń Wykonawcy, np. w postaci referencji;
- 2) posiada wiedzę i doświadczenie – warunek zostanie spełniony, jeżeli wykonawca będzie posiadać wiedzę i doświadczenie w wykonywaniu tego rodzaju zamówień, tj. minimum 3-letnie doświadczenie jako fundraiser lub trener pozyskiwania funduszy dla organizacji pozarządowych lub konsultant ds. pozyskiwania funduszy dla organizacji pozarządowych. Ocena spełniania warunku nastąpi wg formuły „spełnia”/„nie spełnia” na podstawie informacji zawartych w przedłożonym wraz z ofertą oświadczeniu wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, stanowiącym załącznik nr 1 do Oferty cenowej oraz wykazu usług stanowiącego załącznik nr 2 do Oferty cenowej oraz na podstawie załączonych do oferty poświadczeń Wykonawcy, np. w postaci referencji;
- 3) dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia – warunek zostanie spełniony, jeżeli wykonawca dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym niezbędnym do wykonania zamówienia oraz dysponuje osobą zdolną do wykonania zamówienia, tj. osoba posiada wykształcenie wyższe wraz z Certyfikatem świadczącym o ukończeniu kursu fundaisera lub innym równorzędnym dokumentem oraz Certyfikatem świadczącym o ukończeniu kursu trenera. Ocena spełniania warunku, nastąpi wg formuły „spełnia”/„nie spełnia” na podstawie przedłożonego wraz z ofertą oświadczenia wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu stanowiącym załącznik nr 1 do Oferty cenowej oraz wykazu usług stanowiącego załącznik nr 2 do Oferty cenowej oraz na podstawie załączonych do oferty poświadczeń Wykonawcy, np. w postaci referencji;





## **Jurajski Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej**

- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej – warunek zostanie spełniony, jeżeli wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia. Ocena spełniania warunku, nastąpi wg formuły „spełnia”/„nie spełnia” na podstawie informacji zawartych w przedłożonym wraz z ofertą oświadczeniu wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, stanowiącego załącznik nr 1 do Oferty cenowej oraz na podstawie załączonych do oferty poświadczeń Wykonawcy, np. w postaci referencji.

### **Rozdział 4**

#### **Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu**

1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdziale 3, do oferty należy załączyć następujące oświadczenia i dokumenty:
  - 1) oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego (na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do Oferty cenowej lub w oparciu o wzór formularza),
  - 2) dane osoby, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat kwalifikacji zawodowych i doświadczenia niezbędnego dla wykonania zamówienia, z których powinno wynikać, że wykonawca posiada:
    - doświadczenie w zakresie prowadzenia usług zgodnie z przedmiotem składanej oferty, rozumiane jako przeprowadzenie co najmniej 300 godzin szkoleniowych lub doradczych lub usług konsultacji w obszarze fundraisingu w organizacjach pozarządowych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert,
    - wykształcenie wyższe wraz z Certyfikatem świadczącym o ukończeniu kursu fundraisera lub innym równorzędnym dokumentem oraz Certyfikatem świadczącym o ukończeniu kursu trenera,
  - 3) oświadczenia Wykonawcy potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu, np. w postaci referencji.
2. Wykaz danych, o których mowa w pkt 1 ppkt 2), należy przygotować zgodnie ze wzorem określonym w załączniku nr 2 do oferty cenowej.

### **Rozdział 5**

#### **Wysokość wynagrodzenia i zasady rozliczeń**

1. Cenę przedmiotu zamówienia należy skalkulować jako cenę brutto za wyświadczenie jednej godziny konsultacji grupowych oraz indywidualnych dla uczestników projektu.
2. Cena ofertowa powinna być wyrażona w złotych polskich, niezależnie od wchodzących w jej skład elementów, w złotych polskich będą również prowadzone rozliczenia między Wykonawcą a Zamawiającym.
3. Cena brutto jest ceną ryczałtową, niezmienną w całym okresie wykonywania zamówienia.
4. W cenie brutto Wykonawca musi uwzględnić wszelkie należności publiczno-prawne oraz koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
5. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od upływu terminu składania oferty.
6. Rozliczenie szkolenia i zapłata wynagrodzenia następować będzie na podstawie przedłożonej faktury VAT lub rachunku, z terminem płatności 14 dni od daty wpływu faktury/rachunku do Zamawiającego.





## Jurajski Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej

### Rozdział 6

#### Kryterium wyboru wykonawcy

1. Kryteriami wyboru wykonawcy są cena oraz doświadczenie Wykonawcy, ustalone wg poniższych kryteriów:

- 1) cena (60%) – ocena punktowa zostanie dokonana zgodnie z formułą:

$$K_c = \frac{C_{\min}}{C_{\text{of}}} \times 60 \text{ pkt, gdzie}$$

$K_c$ - wartość punktowa ofert wg kryterium ceny ( $K_c \text{ max} = 60 \text{ pkt}$ )

$C_{\min}$ - najniższa cena ofertowa brutto spośród wszystkich ofert podlegających ocenie,

$C_{\text{of}}$ - cena ofertowa brutto oferty badanej.

- 2) doświadczenie (40%) – ocena punktowa zostanie dokonana zgodnie z następującymi zasadami:

- w przypadku udokumentowania 300 godzin usług fundraisingowych (0 pkt),
- w przypadku udokumentowania 301-400 godzin usług fundraisingowych (10 pkt),
- w przypadku udokumentowania 401-500 godzin usług fundraisingowych (20 pkt),
- w przypadku udokumentowania 501-600 godzin usług fundraisingowych (30 pkt),
- w przypadku udokumentowania ponad 601 godzin usług fundraisingowych (40 pkt).

$K_d$  – wartość punktowa ofert wg kryterium doświadczenia ( $K_d \text{ max} = 40 \text{ pkt}$ ).

2. Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę, która otrzyma największą liczbę punktów stanowiących sumę punktów uzyskanych w poszczególnych kryteriach ( $K = K_c + K_d$ ). Wszystkie obliczenia zostaną dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Maksymalna do uzyskania liczba punktów w ramach wszystkich kryteriów wynosi 100 pkt.
3. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert otrzymają taką samą liczbę punktów, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.
4. Zgodnie z potrzebami Zamawiającego do przeprowadzenia usługi zostanie wybrany jeden Wykonawca.

### Rozdział 7

#### Określenie miejsca, sposobu i terminu składania oferty

1. Oferty należy złożyć w terminie do 17.02.2017 r. do godziny 15.00.
2. Miejsce składania ofert: Agencja Rozwoju Regionalnego w Częstochowie S.A., al. Najświętszej Maryi Panny 24, lok. 3 (Biuro projektu JOWES).
3. Ofertę można składać w następujący sposób:
  - 1) osobiście w Biurze projektu,
  - 2) za pośrednictwem poczty i firm kurierskich na adres Zamawiającego,
  - 3) drogą elektroniczną na adres: [jowes@jowes.pl](mailto:jowes@jowes.pl).
4. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim.





## Jurajski Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej

5. W przypadku składania ofert drogą pocztową bądź kurierem za datę złożenia przyjmuje się termin wpływu oferty do biura Zamawiającego.
6. Oferty złożone po terminie nie będą uwzględniane.
7. Każdy Wykonawca może przedstawić tylko jedną ofertę.

### Rozdział 8 Uwagi końcowe

1. Zamówienie w ramach niniejszego postępowania ofertowego nie może zostać udzielone podmiotom powiązanim osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
  - 1) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
  - 2) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
  - 3) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
  - 4) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli,
  - 5) pozostawaniu w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności tych osób.
2. Wszelkie wyjaśnienia dotyczące niniejszego zapytania ofertowego przekazywane będą telefonicznie.
3. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
  - 1) Artur Szmaciarski, tel. 34 325 71 42,
  - 2) Marta Leżańska, tel. 34 325 71 42.

WICEPREZES ZARZĄDU  
*Anna Potrzebowska*  
Anna Potrzebowska

PREZES ZARZĄDU  
*Marcin Kozak*  
dr inż. Marcin Kozak



**Fundusze Europejskie**  
Program Regionalny



Unia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny



## **Jurajski Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej** **Oferta cenowa**

Nazwa Wykonawcy .....

Adres .....

Telefon .....

REGON .....

NIP .....

E-mail, na który Zamawiający ma przysłać korespondencję .....

**Agencja Rozwoju Regionalnego  
w Częstochowie S.A.  
Al. Najświętszej Maryi Panny 24, lok. 8  
42-202 Częstochowa**

1. Przystępując do postępowania nr ZAM/.../OWES/2017 na przeprowadzenie usługi konsultacji grupowych i indywidualnych w Strefie fundraisingu dla uczestników projektu „Jurajski Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej”, realizowanego w ramach Poddziałania 9.3.1. „Wsparcie sektora ekonomii społecznej” Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego, oferuję wykonanie usługi szkoleniowej zgodnie z opisem i na warunkach zawartych w zapytaniu ofertowym za cenę brutto jednej godziny konsultacji grupowych oraz indywidualnych dla uczestników projektu w wysokości ..... zł (słownie: .....złotych).
2. Oświadczam, że w cenie brutto zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego.
3. Oświadczam, że:
  - 1) zapoznałem się z warunkami realizacji zamówienia wskazanymi w zapytaniu ofertowym i nie wnoszę do nich zastrzeżeń oraz zdobyłem konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia,
  - 2) przedmiot zamówienia wykonam w terminach określonych przez Zamawiającego, zgodnie z zapytaniem ofertowym,
  - 3) akceptuję wskazany w zapytaniu ofertowym czas związania ofertą,
  - 4) akceptuję wzór umowy stanowiący załącznik nr 3 do oferty cenowej i zobowiązuję się w przypadku wybrania mojej oferty do zawarcia umowy na wymienionych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

.....  
(data i podpis osoby lub osób uprawnionych  
do reprezentowania Wykonawcy)

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego



AGENCJA ROZWOJU  
REGIONALNEGO  
W CZĘSTOCHOWIE S.A.



**JOWES**



Agencja Rozwoju Regionalnego w Częstochowie S.A.  
Al. Najświętszej Maryi Panny 24, oficyna lok.3  
42-202 Częstochowa  
tel. 34 325 71 42, fax 34 360 57 47  
e-mail: arr@arr.czestochowa.pl  
www.arr.czestochowa.pl



**Fundusze Europejskie**  
Program Regionalny



Unia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny



## Jurajski Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej

Załącznik nr 1 do  
zapytania ofertowego

### Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia nr ZAM/.../OWES/2017, ja, niżej podpisany/a (imię i nazwisko)

.....  
oświadczam, że spełniam warunki określone przez Zamawiającego dotyczące:

- 1) posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) dysponuję odpowiednimi osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 3) znajduję się sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 4) nie toczy się wobec mnie postępowanie karne.

Oświadczam ponadto, że nie jestem powiązany/a z Zamawiającym w sposób, o którym mowa w Rozdziale 8 pkt 1 zapytania ofertowego.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem, świadom/a odpowiedzialności z art.297 Kodeksu Karnego.

.....  
(miejsowość i data)

.....  
(podpis osoby lub osób uprawnionych  
do reprezentowania Wykonawcy)

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego



AGENCJA ROZWOJU  
REGIONALNEGO  
W CZĘSTOCHOWIE S.A.



**JOWES**



Agencja Rozwoju Regionalnego w Częstochowie S.A.  
Al. Najświętszej Maryi Panny 24, oficyna lok.3  
42-202 Częstochowa  
tel. 34 325 71 42, fax 34 360 57 47  
e-mail: arr@arr.czestochowa.pl  
www.arr.czestochowa.pl



## Jurajski Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej

Załącznik nr 2 do  
zapytania ofertowego

### Wykaz świadczonych usług

Lp.	Imię i nazwisko	Kwalifikacje (wykształcenie wyższe wraz z Certyfikatem świadczącym o ukończeniu kursu fundrisera lub innym równorzędnym dokumentem oraz Certyfikatem świadczącym o ukończeniu kursu trenera) <b>TAK/NIE*</b>	Doświadczenie w zakresie prowadzenia usług fundraisingowych zgodnie z przedmiotem składanej oferty, rozumiane jako przeprowadzenie co najmniej 300 godzin szkoleniowych lub doradczych lub usług konsultacji w obszarze fundraisingu w organizacjach pozarządowych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert. <b>TAK/NIE*</b>  oraz okresy świadczenia usługi zgodne z przedmiotem zamówienia w formacie: <i>data/okres świadczenia usługi – zakres usługi zgodny z przedmiotem zamówienia oraz podmiot na rzecz którego świadczono usługi (liczba godzin)</i>

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem, świadom/a odpowiedzialności z art.297 Kodeksu Karnego.

.....  
(miejsowość i data)

.....  
(podpis osoby lub osób uprawnionych  
do reprezentowania Wykonawcy)







**Fundusze Europejskie**  
Program Regionalny



Śląskie.  
Pozytywna energia

Unia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny



## Jurajski Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej

Załącznik nr 3 do  
zapytania ofertowego

### Umowa nr ARR/ /OWES/2017

zawarta w Częstochowie w dniu ..... 2017 r. pomiędzy **Agencją Rozwoju Regionalnego w Częstochowie S.A.** z siedzibą w Częstochowie przy Alei Najświętszej Maryi Panny 24, lok. 8, NIP 5730108310, Regon 150565527, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Częstochowie XVII Wydział Gospodarczy KRS 0000198424, której kapitał zakładowy wynosi 12 037 500 zł, w całości wpłacony, reprezentowaną przez:

- 1) **Marcina Kozaka – Prezesa Zarządu,**
- 2) **Annę Potrzebowską – Wiceprezesa Zarządu,**

zwaną dalej **Zamawiającym,**

a

.....  
zwanym dalej „**Wykonawcą**”,

zgodnie z wynikiem zapytania ofertowego znak: ZAM/.../OWES/2017 z dnia .....2017 r. o następującej treści:

#### § 1

Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie usługi konsultacji grupowych i indywidualnych w Strefie fundraisingu dla uczestników projektu „Jurajski Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej”, realizowanego w ramach Poddziałania 9.3.1. „Wsparcie sektora ekonomii społecznej” Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego.

#### § 2

1. Wykonawca oświadcza, że spełnia wszystkie wymagania określone przez Zamawiającego w zapytaniu ofertowym ZAM/.../OWES/2017, a informacje i oświadczenia zawarte w jego ofercie złożonej Zamawiającemu są zgodne z prawdą, a ponadto że posiada odpowiednie doświadczenie, umiejętności oraz wykształcenie niezbędne do prawidłowej realizacji niniejszej umowy.
2. Usługa stanowiąca przedmiot niniejszej umowy będzie realizowana w miejscu wskazanym przez Zamawiającego zgodnie z zapytaniem ofertowym oraz z harmonogramem ustalonym między Zamawiającym a Wykonawcą po zakończonej przez Zamawiającego rekrutacji uczestników szkolenia.

#### § 3

1. Wykonując niniejszą umowę Wykonawca będzie działał z należytą starannością, przestrzegając określonych w niej wymogów, oraz zgodnie z treścią poszczególnych zleceń, a także przestrzegając wymagań sprecyzowanych przez Zamawiającego, w szczególności wskazanych w zapytaniu ofertowym bądź wszelkich wymagań związanych z realizacją Projektu.
2. Wykonawca ma obowiązek stosować się do terminów każdorazowo zleconych mu do realizacji godzin szkoleniowych. W przypadku niezrealizowania zlecenia w wyznaczonym terminie Wykonawca będzie zobligowany do jego realizacji w innym, ponownie wyznaczonym mu czasie, natomiast niewywiązanie się z tego obowiązku skutkować będzie odstąpieniem od niniejszej umowy oraz naliczeniem kary umownej, zgodnie z § 6 niniejszej umowy.

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego



AGENCJA ROZWOJU  
REGIONALNEGO  
W CZĘSTOCHOWIE S.A.



**JOWES**



Agencja Rozwoju Regionalnego w Częstochowie S.A.  
Al. Najświętszej Maryi Panny 24, oficyna lok.3  
42-202 Częstochowa  
tel. 34 325 71 42, fax 34 360 57 47  
e-mail: arr@arr.czestochowa.pl  
www.arr.czestochowa.pl



### **Jurajski Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej**

3. Zamawiającemu przysługuje prawo kontroli i nadzoru merytorycznego usług stanowiących przedmiot niniejszej umowy, w tym także prawo wglądu we wszystkie dokumenty (także elektroniczne) Wykonawcy związane z realizacją projektu, obejmujące również dokumenty finansowe Wykonawcy związane z realizacją Projektu. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić Zamawiającemu wgląd do tych dokumentów przez cały okres objęty obowiązkiem ich przechowywania, którego długość wynika ze znanych Wykonawcy wymagań projektu. Prawo wglądu określone powyżej może być realizowane bezpośrednio przez Zamawiającego lub przez instytucję kontrolującą wykonanie Projektu.

#### **§ 4**

1. Wykonawca zobowiązany jest udokumentować przygotowanie i przeprowadzenie każdej usługi konsultacji. Dokumentacja sprawozdawcza będzie zgodna z wymaganiami obowiązującymi w ramach Projektu oraz wymaganiami określonymi przez Zamawiającego.
2. Poszczególne usługi szkoleniowe uważa się za przygotowane i zrealizowane zgodnie z niniejszą umową, jeżeli po ich udokumentowaniu przez Wykonawcę w sposób wskazany w ust. 1 Zamawiający potwierdzi pisemnie prawidłowość realizacji usługi.

#### **§ 5**

1. Za każdą godzinę, prawidłowo przygotowanych i przeprowadzonych konsultacji, przysługuje Wykonawcy ryczałtowe wynagrodzenie w wysokości ..... zł brutto (słownie: ..... zł).
2. Rozliczenie między Zamawiającym a Wykonawcą będzie następować po pisemnym potwierdzeniu przez Zamawiającego prawidłowej realizacji zleconych Wykonawcy, w danym miesiącu, godzin konsultacji, na podstawie udokumentowania faktycznej ilości ich zrealizowania. Udokumentowanie nastąpi zgodnie z wymaganiami Projektu i wymaganiami określonymi przez Zamawiającego.
3. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy odbywać się będzie według stawki, o której mowa w ust. 1, przemnożonej przez liczbę faktycznie wyświadczonych godzin konsultacji, na podstawie przedłożonego rachunku/faktury.
4. W wynagrodzeniu, o którym mowa w ust. 1, skalkulowane zostały przez Wykonawcę wszelkie koszty i wydatki niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, w tym koszty niezbędnych dojazdów do wskazanych przez Zamawiającego miejsc realizacji usługi konsultacji. W przypadku gdy do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy koniecznym będzie poniesienie przez Wykonawcę jakichkolwiek kosztów lub wydatków, Wykonawca nie będzie mógł żądać ich zwrotu od Zamawiającego, choćby konieczności ich poniesienia nie można było wcześniej przewidzieć.
5. W przypadku kiedy umowa zrodzi po stronie Zamawiającego obowiązek poniesienia dodatkowych kosztów (pochodnych od wynagrodzeń), Wykonawca wystawiając fakturę/rachunek obowiązany jest pomniejszyć jej wartość o kwotę, którą Zamawiający będzie obowiązany przekazać właściwym organom (ZUS, Urząd Skarbowy).
6. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że zgodnie z art. 34 ust. 6 ustawy o systemie ubezpieczeń społecznych (obowiązujący od 1 stycznia 2016 r.), jeżeli do opłacania składek na ubezpieczenie społeczne jest zobowiązany więcej niż jeden płatnik składek, składka jest opłacana przez każdego płatnika, chyba że ubezpieczony przedłoży płatnikowi dokumenty, z których wynika brak konieczności opłacania składek. W związku z tym Wykonawca, przy każdym rachunku składanym Zamawiającemu przedłoży dokumenty, z których wynika brak konieczności opłacania składek. W przypadku nieprzedłożenia ww. dokumentów kwota na



## Jurajski Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej

rachunku powinna być pomniejszona o składki na ubezpieczenie społeczne, które jako płatnik obowiązany jest odprowadzić Zamawiający.

7. Zapłata wynagrodzenia następować będzie przelewem na konto bankowe Wykonawcy nr ..... w terminie 14 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury/rachunku, z zastrzeżeniem ust. 9.
8. Wynagrodzenie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
9. W przypadku braku środków finansowych na koncie przeznaczonych na realizację projektu pn.: „Jurajski Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej”, zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego transzy środków pieniężnych na realizację niniejszego projektu.
10. ZAMAWIAJĄCY nie udziela zaliczek.

### § 6

1. Obowiązującą formę odszkodowania stanowią kary umowne, które będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:
  - 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne: za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 20% wynagrodzenia umownego,
  - 2) Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 20% wynagrodzenia umownego, z zastrzeżeniem ust. 2-3.
2. Jeżeli wysokość wyrządzonej szkody przewyższa zastrzeżoną karę umowną, to Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego.
3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach, i w takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy, a kara, o której mowa w ust. 1 pkt 2, nie będzie naliczana.
4. Jeżeli Wykonawca w sposób rażący nie będzie wywiązywał się z wymagań określonych w Zapytaniu ofertowym oraz niniejszej umowie Zamawiający będzie mógł od umowy odstąpić ze skutkiem natychmiastowym, a kara o której mowa w ust. 1 pkt 2 nie będzie naliczana. Oświadczenie o odstąpieniu może być złożone w terminie 30 dni od powzięcia wiedzy o okolicznościach stanowiących podstawę do odstąpienia.

### § 7

1. Termin obowiązywania umowy: od daty podpisania umowy do 31 lipca 2017 r., co oznacza, że w tym okresie Zamawiający może zlecić Wykonawcy realizację poszczególnych usług konsultacji, a Wykonawca będzie zobowiązany do ich przygotowania i realizacji.
2. Zamawiający przewiduje możliwość istotnych zmian postanowień zawartej umowy, w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, zgodnie z warunkami podanymi poniżej:
  - 1) zmiana terminu wykonania zamówienia,
  - 2) zmiana miejsca wykonania zamówienia,jeżeli dochowanie terminu i miejsca wykonania zamówienia określonego w umowie jest niemożliwe z uwagi na jakiegokolwiek opóźnienia, utrudnienia lub przeszkody spowodowane przez czynniki zewnętrzne.





### **Jurajski Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej**

3. W uzasadnionych przypadkach możliwe jest rozwiązanie umowy za porozumieniem stron z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca..
4. W razie rozwiązania umowy o dofinansowanie Projektu niniejsza umowa ulega automatycznemu rozwiązaniu.

#### **§ 8**

Prawa i obowiązki Wykonawcy wynikające z niniejszej umowy, w tym wierzytelność o zapłatę wynagrodzenia nie mogą być przenoszone na inne osoby bez pisemnej zgody Zamawiającego.

#### **§ 9**

Wszelkie zmiany lub uzupełnienia niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

#### **§ 10**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.

#### **§ 11**

Wszelkie spory związane z zawarciem i wykonywaniem niniejszej umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

#### **§ 12**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

\_\_\_\_\_  
Wykonawca

\_\_\_\_\_  
Zamawiający

